

Data przyjęcia wniosku

Wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka Gminnego w Nowinach na rok szkolny 2024/2025

DANE DZIECKA

Proszę o przyjęcie dziecka
(imię i nazwisko dziecka)

do Żłobka Gminnego w Nowinach od dnia

Data i miejsce urodzenia dziecka.....

Adres zamieszkania dziecka.....

PESEL dziecka

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Deklarowany czas pobytu dziecka w żłobku w godzinach od..... do

DANE O RODZICACH/OPIEKUNACH

Lp.	Dane rodziców/opiekunów	Matka	Ojciec
1.	Imię i nazwisko		
3.	Miejsce pracy lub miejsce pobierania nauki w szkole <small>(potwierdzone zaświadczeniem)</small>		
4.	Adres zamieszkania		
5.	Adres do korespondencji <small>(jeśli jest inny niż zamieszkania)</small>		
6.	Numer telefonu kontaktowego		
7.	Adres poczty elektronicznej		

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU

(np. alergie - rodzaje: pokarmowa - napisać czego **nie wolno** dziecku jeść, kontaktowa, wziwna, użądlenia i leki; przewlekłe choroby; problemy rozwojowe - potwierdzone przez specjalistę; niepokojące sygnały dotyczące zachowania dziecka np. nadpobudliwość psychoruchowa, agresja, apatia, lęki, zachowania nieadekwatne do sytuacji,.....

.....
.....

Kryteria przyjęć

Kryteria wynikające ze Statutu Żłobka Gminnego w Nowinach			
1)	Miejsce zamieszkania na terenie Gminy Nowiny	20 pkt.	dokument potwierdzający
2)	Dziecko obojga rodziców (prawnych opiekunów) pracujących zawodowo lub uczących się	20 pkt.	zaświadczenie zakładu pracy , lub uczelni)
3)	Dziecko rodzica (prawnego opiekuna) samotnie wychowującego dziecko	15 pkt.	oświadczenie, dokument potwierdzający
4)	Dziecko posiadające orzeczenie o niepełnosprawności	10 pkt.	dokument potwierdzający
5)	Dziecko rodzica (prawnego opiekuna) wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności lub całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji	10 pkt.	dokument potwierdzający
6)	Dziecko z rodziny wielodzietnej (troje i więcej)	15 pkt.	oświadczenie

W przypadku gdy liczba dzieci spełniających te same kryteria będzie wyższa niż ilość posiadanych miejsc, o przyjęciu dziecka zadecydują kryteria Organu Prowadzącego tzw. „Samorządowe”

	Kryterium samorządowe	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1	Zamieszkanie kandydata i jego rodziców /opiekunów na terenie Nowiny	15	oświadczenie rodziców/opiekunów kandydata
2	Praca obojga rodziców/opiekunów na podstawie umowy o prace, nauka w trybie dziennym, prowadzenie gospodarstwa rolnego, lub działalności gospodarczej. Kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna samotnie wychowującego dziecko	15	1. zaświadczenie: -o zatrudnieniu -o wykonywanie pracy na podstawie umowy cywilno prawnej -potwierdzające naukę w trybie dziennym - o prowadzeniu gospodarstwa rolnego 2.wydruk ze strony CEIDG lub KRS
3	Trudna sytuacja losowa lub zdrowotna rodziny (zdarzenie losowe, ciężka lub przewlekła choroba).	10	oświadczenie rodziców/opiekunów kandydata
4	Miejsce pracy bądź prowadzenia działalności gospodarczej co najmniej jednego z rodziców/opiekunów kandydata na terenie Gminy Nowiny	10	zaświadczenie potwierdzające
5	Uczęszczanie przez rodzeństwo kandydata do przedszkola „Pluszowego Misia w Nowinach	10	Oświadczenie rodzica/opiekuna

OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH DOTYCZĄCE PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECKA ZE ŻŁOBKA

Oświadczam, że oprócz rodziców/opiekunów prawnych, dziecko mogą przyprorowadzać i odbierać ze Żłobka niżej wymienione pełnoletnie osoby:

Imię i nazwisko	Seria i numer dowodu osobistego	Stopień pokrewieństwa	Numer telefonu kontaktowego

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że ponoszę całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka podczas przyprorowadzania i odbierania go ze Żłobka przez wyżej wskazane osoby.

Pouczenia:

Oznaczenie znakiem „**X**” spełniania kryterium jest jednoznaczne ze złożeniem oświadczenia w tej sprawie o następującej treści „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**”.

Oświadczenie:

- Świadomy/świadoma odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych danych oświadczam, że dane zawarte we wniosku przyjęcia dziecka do żłobka, oraz dostarczonych dokumentach są zgodne z prawdą, co potwierdzam własnoręcznym podpisem (podanie nieprawdziwych danych może spowodować skreślenie dziecka z listy wychowanków).

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) - dalej: „**RODO**” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Żłobek Gminny w Nowinach ul. Parkowa 11, adres e-mail: zlobek@nowiny.com.pl , nr tel: 41 346 55 14
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e - mail: iod@abi-net.pl lub pisemnie pod adres administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Żłobka Gminnego w Nowinach.
4. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO. Przepisy szczególne zostały zawarte w ustawie o opiece nad dziećmi do lat 3. Przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością przyjęcia dziecka do żłobka.
6. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego.
7. Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie administratora.
8. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z opieki w żłobku. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres jednego roku.

9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;

b) sprostowania danych;

c) ograniczenia przetwarzania;

d) żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO;

10. Ma Pani/Pan prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).

Data:

.....
Podpisy rodziców/ opiekunów

Przyjęcie wniosku przez dyrektora przedszkola

.....

Data

.....

Podpis dyrektora

Komisja Rekrutacyjna

Data.....

uzyskana liczba punktów

--

Uwagi.....

.....

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej

.....

.....

.....

.....

Podpis przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej

.....